

第四项议程

评 估

关于对国际劳工组织评估职能的外部独立评估

概 述

**所涉及问题**

这份文件提供了一份关于对国际劳工组织评估职能的外部独立评估提出的建议和调查结果的概要，并且在以前已提交给 2010 年 11 月理事会去做决定(GB.309/PFA/5/5)。

**政策影响**

劳工局评估政策的战略部分已做了修改并将在 2011 年 3 月理事会期间通过。对评估政策所做的修改将反映外部独立评估报告中建议的修改意见。

**立法影响**

**财务影响**

落实一系列的将带来财务影响，但是这些影响在本文件中未以量化的形式反映出来。任何财务影响将必须在计划和预算草案 2012-13 的框架中予以考虑。

**需要做出的决定**

第 9 段。

**参考其它理事会文件和国际劳工组织文书**

GB.309/PFA/5/5。

## 导 言

1. 计划、财务和行政委员会讨论了一份文件，归纳总结了在理事会第 309 届会议上对国际劳工组织评估职能的外部独立评估(IEE)。<sup>1</sup>
2. 本委员会决定将就有关这一议题的决定推迟到 2011 年 3 月份。

## 外部独立评估调查结果的概要

3. 总体而言，外部独立评估认为国际劳工组织在过去的 5 年中对评估职能做出了重大的改进并且得出了结论，评估政策本身是出色的并且不需要做更多的调整。但是，外部独立评估指出了与政策落实相关的一些问题，这些问题需要从结构和战略的角度加以解决。
4. 评估员汇报了协调各种评估做法方面所做的改进，并且借用了评估单位的指南。他们还认为，越来越多的职员无论是在总部还是在地方都参与了评估活动。
5. 外部独立评估报告注意到，评估的职能越来越多地下放到各地区办事处，因此特别需要加强一个全劳工局的评估培训活动，并且需要整体上加强收集评估活动的现行信息系统。
6. 虽然评估员无法证明评估单位现在的上级报告机构弱化了评估职能的独立性，但他们注意到现在出现的模棱两可和含糊不清的情况足以使人们有一种缺乏独立性的感觉。
7. 该报告认为，评估是高质量的，但是评估的结果却未得以运用。评估员无法充分证实，计划、财务和行政委员会在评估业绩并且审议计划和预算的草案时运用了评估结果或者高管层充分利用评估结果。

## 外部独立评估的建议和后续行动

8. 附录中的表格列出了外部独立评估的十项建议和将采取具体后续行动的细节以及估计完成这些行动的时间表。
9. **委员会或许希望建议理事会要求局长根据附后的表格及现有的资源，落实外部独立评估的建议。**

2011 年 1 月 17 日，日内瓦

待决问题：第 9 段

<sup>1</sup> GB.309/PFA/5/5。

## 附 录

建 议	行动方	将采取的行动	资源影响	时间表
建议 1: 评估政策期限应再延长五年, 其修改意见应反映出其它的建议, 在这一时期结束时, 根据联合国系统的做法, 应需对评估政策做进一步的外部独立评估。	评估咨询委员会(EAC)和评估单位(EVAL)	劳工局将出台一项新的评估战略, 并提交给 2011 年 3 月的理事会。	待 决	2011 年 3 月
建议 2: 在理事会认为, 在必要时, 可以对多年计划进行修改, 在此基础上, 为在政策制定、制定战略和权责方面从战略上应用评估, 应对向理事会提交的评估进行选择。建议: (i)在一个五年计划周期: 每年都要提出一项评估, 其主题应由劳工大会审议战略来确定; (ii)在一个两年计划周期, 计划推出影响下一个计划和预算的另一项评估; 和 (iii)在年度的基础上, 根据正在酝酿的政策和计划的需要提出第三项评估。	评估咨询委员会和评估单位	将向 2011 年 3 月的理事会提交一项进行高级别评估的多年连续工作计划。	是	年 度
建议 3: (i)评估的职能应在组织上加以落实, 形成一个实体, 该实体直接向局长汇报并且通过这个机构向理事会汇报, 并且根据联合国系统评估负责人的最好做法任命一名主任; (ii)必须确保资金, 包括专门设置区域监测和评估的岗位, 这些资金应从劳工局的分摊预算中和计划支持收入的固定比额中以及其它的预算外资源中加以落实	局 长	(i) 当前为评估单位制定的汇报制度回应了外部独立评估建议。这位负责人的任命是根据国际劳工局职员条例所规定的招聘程序。职员条例对任命有规定。 (ii) 优先使用这一资源将根据理事会对计划和预算所做决定的情况进行审议。	否	2011 年 3 月
建议 4: 在计划和项目的层面上, 特别是在劳工大会上审议重大政策时, 以及报告实施计划的情况时应更多地运用自我评估。通过采用全机构的标准和指南以及自我评估的监督过程应能解决和消除有关质量和合法性的担忧。	评估咨询委员会和计划和管理局	劳工局将审议与自我评估相关的现行指导原则和做法, 以便通过加强的监督简化要求和加强质量。	是	2011 年 3 月
建议 5: 应明确评估咨询委员会的权责: (i)对确保认真贯彻落实有关战略和政策的评估建议而采取的政策措施提供咨询, 以便实现评估的连续的和协调的方法以及在基于结果管理框架(RBM)中在全组织中运用这一方法; 和 (ii)在多年的基础之上向理事会提出评估的主题。	评估咨询委员会	评估咨询委员会的权限将扩大到包括这两个领域。	是	2010 年 12 月
建议 6: 评估单位应授予更负责的权限, 以体现出三个主要的作用, 使其能将优先进行高层次的战略和政策的评估作为决策进程的一个政策一部分, 并且实施基于结果的管	评估单位和评估咨询委员会	工作计划的评估将按多年工作计划更突出高层次的评估, 通过劳工组织的评估网络继续进一步加强, 下放评估活动。	是	2011 年 12 月

建 议	行动方	将采取的行动	资源影响	时间表
理框架和通过劳工局和对劳工组织所有层面的评估质量的全面监督来支持评估活动。任何一年的专门优先事项和重点可在多年计划中注明。				
建议 7: 评估单位、伙伴关系与发展合作司和计划与管理局各自具有的专家知识应进行更密切的协调以确保在执行计划过程中始终对标准化的评估和基于结果的管理做法进行整合。	计划与管理局和伙伴关系与发展合作司	劳工局将修改其评估的程序以便反映新的评估政策。不同的司部门在支持基于结果的管理应进行更密切的协调。	否	2011年4月 (对现在开始进行的活动进行协调)
建议 8: 一项基于成果管理评估的全面和试用的培训计划是在多年的基础上设计的, 并且是专门为国际劳工组织需求而制定的, 这项计划应与都灵中心合作进行服务于职员和三方成员。	评估单位、人力资源司、计划与管理局、伙伴关系与发展合作司、部门、地区和都灵中心(现正采用的做法)	劳工局通过在各部门之间加强合作, 采取措施以加强对评估的培训计划。新的培训计划将根据职员的发展而加以审议。	是	2010年12月
建议 9: 评估单位目前的功能应进一步得到开发, 但要通过改进信息管理和传递系统以增强其利用性, 包括一项大规模的、彻底的以及扩展 i - 跟踪, 并且经常划拨资源用于数据库的管理。	评估单位和信息技术和通讯局	评估单位将采取措施进一步提升 i - 跟踪数据库的功能以及提交管理的报告。这将成为国际劳工组织加强了的知识管理中一个不可缺少的部分。	是	2011-12
建议 10: 在评估国际劳工组织计划和项目更长期的影响时, 应该增加运用事前和事后的评估方法, 在 2010-15 期间在一些优先的领域对采用事前和事后的评估进行了试点。	技术部门和地区	在一些地区和部门正在采用为数不多的事前和事后的评估。在评估单位增加技术支持的情况下, 在新的优先领域进行了试点。	是	2011年 (正在进行)