



ඔබේ අයිතීන් දැනගන්න

කවාර්ච්

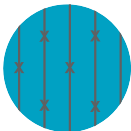
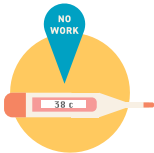
ගෘහස්ථ ශ්‍රමිකයන්
සඳහා වූ පොතක්

මෙම ලේඛනය කථාර් ගෘහස්ථ ශ්‍රමිකයන් සහ ආගමන නීතිවල දක්වා ඇති ප්‍රධාන අයිතිවාසිකම් ගණනාවක් ඉස්මතු කරයි.

අමතර අයිතිවාසිකම් තිබේ.

කිසියම් ගැටලුවක් ඇත්නම්, කම්කරුවන් පරිපාලන සංවර්ධන, කම්කරු හා සමාජ කටයුතු අමාත්‍යාංශයේ කම්කරු සබඳතා දෙපාර්තමේන්තුවට යා යුතුය (සියලුම රැකියා ලේඛන රැගෙන).

ଭୂମି



ඔබේ අයිතින් දැනගන්න

ඔබේ ජීවන තත්වයන්

ඔබේ නවාතැන් පහසුකම්



නීතිය

7 වන වගන්තිය 2017 අංක 15 දරණ නීතිය

පහත සඳහන් දේ සඳහා සේව්‍යෝජකයා වගකිව යුතුය:

- + ගෘහස්ථ ශ්‍රමිකයාට සුදුසු නිවාස ලබා දීම.

ඔබේ අයිතිවාසිකම්

- + ඔබට සුදුසු නවාතැන් ලබා ගැනීමට අයිතියක් ඇත. එනම්, ඇඳක් සහ අල්මාරියක් පහසු ලෙස සවි කිරීමට තරම් ඉඩකඩ සහිතව. ඔබේ ජීවත්වන වටපිටාව ආරක්ෂිත සහ සෞඛ්‍යාරක්ෂිත බව ද එයින් අදහස් වේ.
- + ඔබ වෙනත් අයෙකු සමඟ කාමරයක් බෙදා ගන්නේ නම්, ඔබේම ඇඳ සහ බඩු බාහිරාදිය සඳහා ප්‍රමාණවත් පෞද්ගලිකත්වය සහ ආරක්ෂාව.

ඔබේ සෞඛ්‍යය



නීතිය

7 වන වගන්තිය 2017 අංක 15 දරණ නීතිය

පහත සඳහන් දේ සඳහා සේව්‍යෝජකයා වගකිව යුතුය:

- + ඔහුගේ/ඇයගේ රාජකාරී ඉටු කිරීමේදී අසනීපයක් හෝ තුවාලයක් සිදුවුවහොත් හෝ එහි ප්‍රතිඵලයක් ලෙස ගෘහස්ථ ශ්‍රමිකයාට කිසිදු මූල්‍යමය බරක් පැටවීමකින් තොරව සුදුසු වෛද්‍ය ප්‍රතිකාර, ඖෂධ සහ වෛද්‍ය උපකරණ ලබා දීම.

ඔබේ අයිතිවාසිකම්

- + ඔබට අසනීප බවක් හෝ නිරන්තර වෛද්‍ය ප්‍රතිකාර අවශ්‍ය සෞඛ්‍ය තත්වයක් තිබේ නම්, ඔබ ඔබේ සේව්‍යෝජකයා දැනුවත් කර වහාම සෞඛ්‍ය මධ්‍යස්ථානයකට යා යුතුය.
- + කොර්ටි හදිසි අවස්ථා සඳහා ඔබට 999 අමතන්න.

- + සේවායෝජකයා විසින් ගෙවන ලද සෞඛ්‍ය කාඩ්පතක් ඔබ සන්තකයේ තබා ගැනීමට ඔබට අයිතියක් ඇත.
- + ඔබට ඖෂධ ලබා ගැනීමට සහ වෛද්‍යවරයකු හමුවීමට අයිතියක් ඇත.

ඔබේ ආහාර



නීතිය

7 වන වගන්තිය 2017 අංක 15 දරණ නීතිය

පහත සඳහන් දේ සඳහා සේවායෝජකයා වගකිව යුතුය:

- + ගෘහස්ථ ශ්‍රමිකයාට යෝග්‍ය ආහාර ලබාදීම.

ඔබේ අයිතිවාසිකම්

- + ඔබේ සෞඛ්‍යය පෝෂණය කිරීමට හා පවත්වා ගැනීමට ප්‍රමාණවත් ආහාර ලබා ගැනීමට ඔබට අයිතියක් ඇත.
- + ඔබට දිනකට ආහාර වේලේ තුනක් ගෙවීමකින් තොරව ලබා ගැනීමට අයිතියක් ඇත.

ඔබේ අයිතින් දැනගන්න

ඔබේ සේවා ස්ථානය
හා
ස්වභාවය

ඔබේ සේවා ස්ථානය



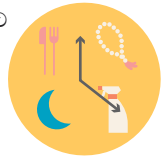
නීතිය

9 වන වගන්තිය 2017 අංක 15 දරණ නීතිය

- + සේවකයාගේ අනුමැතියකින් තොරව කටාර් නගරයෙන් පිටත ගහස්ථ ශ්‍රමිකයා සේවයේ යෙදවීම සේවා යෝජකයාට තහනම් කළ යුතුය.

ඔබේ අයිතිවාසිකම්

- + ඔබේ සේවාවේ යෝජකයා ඔබ කටාර් නගරයෙන් පිටත වැඩ කරන ලෙස ඉල්ලා සිටියහොත් ඔබට එය ප්‍රතික්ෂේප කිරීමට අයිතියක් ඇත.
- + කටාර් රාජ්‍යයෙන් පිටත වැඩ කිරීමට බල කිරීමට සේවාවේ යෝජකයාට අයිතියක් නැත.



ඔබේ වැඩ කරන පැය

නීතිය

12 වන වගන්තිය 2017 අංක 15 දරණ නීතිය

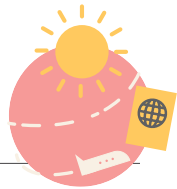
පහත සඳහන් දේ සඳහා සේවාවේ යෝජකයා වගකිව යුතුය:

- + වැඩ කරන දිනකට උපරිම පැය දහය නොඉක්මවිය යුතු අතර ඊට යාඥාව, විවේකය සහ ආහාර වේලාවන් ඇතුළත්විය යුතුය. වැඩ කරන වේලාවන් ගණනය කිරීමේ දී එවැනි කාල සීමාවන් ඇතුළත් නොවේ.

ඔබේ අයිතිවාසිකම්

- + ඔබගේ සේවා කාලය දිනකට පැය 10 කට වඩා වැඩි නොවිය යුතුය.
- + ඔබ දිනකට පැය 10 කට වඩා වැඩ කිරීමට නියම කිරීමට සේවාවේ යෝජකයාට අයිතියක් නැත. ගහස්ථ ශ්‍රමිකයන් සඳහා වන සම්මත ගිවිසුමේ සඳහන් වන්නේ වැඩ කරන දිනය පැය 8 ක් වන අතර අමතර අතිකාල පැය 2 ක් විය හැකි බවයි. අතිකාල වැඩ කිරීමට ඔබ එකඟ වන්නේ නම්, දිනකට වැඩ කරන මුළු පැය ගණන පැය 10 නොඉක්මවන බැවින් සේවාවේ යෝජකයා ඔබට අමතර මුදලක් ගෙවිය යුතුය. මෙය සාමාන්‍ය වැඩ කරන වේලාවන් සඳහා වන මූලික වැටුපට සමාන විය යුතු අතර මූලික වැටුපෙන් 25% ට නොඅඩු අමතර වැටුපක් [උදා. පැයක මූලික වැටුප කටාර් රියාල් 10 + කටාර් රියාල් 2.5 = වැඩ කරන දින තුළ අතිකාල පැය 1 ක් සඳහා ගෙවිය යුතු මුළු මුදල කටාර් රියාල් 12.5 වේ].

ඔබේ වාර්ෂික නිවාඩු



නීතිය

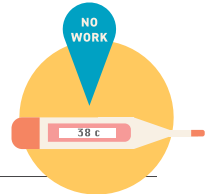
14 වන වගන්තිය 2017 අංක 15 දරණ නීතිය

- + ගෘහස්ථ ශ්‍රමිකයෙක් සේවයේ යෙදී සිටින සෑම වසරකම සති තුනක වාර්ෂික වැටුප් සහිත නිවාඩු ලබා ගත යුතුය. ඊට පටහැනිව එකඟතාවයක් නොමැති නම් සේවකයෙකුට එවැනි නිවාඩු බෙදීමටත්, එහි වේලාව සහ ගත යුතු ස්ථානය තෝරා ගැනීමටත් හැකිය.

ඔබේ අයිතිවාසිකම්

- + සෑම වසරකම සේවා කාලය අවසානයේ සති තුනක වාර්ෂික නිවාඩු සඳහා ඔබට අයිතියක් ඇත.
- + ඔබ ලබා නොගත් වාර්ෂික නිවාඩු දිනයන් ඊළඟ වසර දක්වා ඉදිරියට ගෙන යාමට ඔබට අයිතියක් ඇත.

ඔබේ ආරක්ෂාව



නීතිය

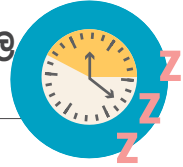
7 වන වගන්තිය 2017 අංක 15 දරණ නීතිය

- + ගෘහස්ථ ශ්‍රමිකයෙක් ඔහුගේ/ඇයගේ අසනීප නිවාඩු කාලය තුළ වැඩ නොකළ යුතුය.

ඔබේ අයිතිවාසිකම්

- + ඔබට විවේක ගැනීමට අයිතියක් ඇත. ඔබේ අසනීප කාලය තුළ වැඩ කිරීමට සේව්‍යෝජකයාට ඉල්ලා සිටිය නොහැක.
- + ගෘහස්ථ ශ්‍රමිකයන් සඳහා වන සම්මත ගිවිසුමට අනුව, ඔබට වෛද්‍යවරයෙකුගෙන් සහතිකයක් ලබා දී ඇත්නම්, පළමු මාස තුන වැඩ නිම කිරීමෙන් පසු වැඩ කරන සෑම වසරකම සති දෙකක වැටුප් සහිත ලෙඩ නිවාඩු ඔබට හිමිවේ.

ඔබේ විවේකය සහ කෙටි විවේක කාල



නීතිය

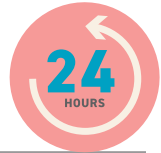
7 වන වගන්තිය 2017 අංක 15 දරණ නීතිය

+ ගෘහස්ථ ශ්‍රමිකයෙක් ඔහුගේ/ඇයගේ විවේක කාලය තුළ වැඩ නොකළ යුතුය.

ඔබේ අයිතිවාසිකම් (ඔබේ විවේකය සහ කෙටි විවේක කාල)

+ ඔබගේ වැඩ කරන දිනය තුළ විවේක ගැනීමට/විවේක ගැනීමට ඔබට අයිතියක් ඇත. මෙම විවේක ආහාර, යාඥාව සහ විවේකය සඳහා වේ.

ඔබේ වැඩ දවසේ නිවාඩුව



නීතිය

13 වන වගන්තිය 2017 අංක 15 දරණ නීතිය

+ ගෘහස්ථ ශ්‍රමිකයෙකුට අඛණ්ඩව පැය විසිහතරකට නොඅඩු වැටුප් සහිත සතිපතා විවේක නිවාඩුවක් සඳහා හිමිකම් ලැබෙනු ඇත.

+ සේවා ගිවිසුමේ දක්වා ඇති පරිදි දෙපාර්ශවය අතර ඇති ගිවිසුම මත පදනම්ව සති විවේකයේ වේලාව තීරණය වේ.

7 වන වගන්තිය 2017 අංක 15 දරණ නීතිය

+ දෙපාර්ශවය අතර පූර්ව එකඟතාවයක් නොමැති නම් ගෘහස්ථ ශ්‍රමිකයෙක් ඔහුගේ/ඇයගේ සතිපතා විවේක කාලය තුළ වැඩ නොකළ යුතුය.

ඔබේ අයිතිවාසිකම්

+ සතියකින් සම්පූර්ණ දින නිවාඩුවක් සඳහා ඔබට අයිතියක් ඇත.

+ ඔබ ගිවිසුම අත්සන් කිරීමට පෙර ඔබගේ නිවාඩු දිනය පිළිබඳව එකඟ විය යුතු අතර එය ගිවිසුමට ඇතුළත් කළ යුතුය.

+ 'සම්පූර්ණ දවසක්' යනු සෘජුවම පැය 24 කට නොඅඩු වේ - විවේක දිනය ගත වන්නේ සමස්තයක් ලෙස මිස කොටස් වලින් නොවේ.

+ අතිකාල ගෙවීම් සහිතව එදින වැඩ කිරීමට ඔබ එකඟ නොවන්නේ නම්, ඔබගේ නිවාඩු දිනයේදී ඔබට රැකියාවෙන් / රාජකාරි-වලින් පූර්ණ විවේකයක් ලබා ගැනීමට අයිතියක් ඇත. ඉදහිට හා සේව්‍යෝජකයාගේ ඉල්ලීම පරිදි, ඔබේ විවේක දිනය තුළ වැඩ කිරීමට ඔබ එකඟ වන්නේ නම්, වෙනත් දිනක පැය 24 ක විවේකයක් ගැනීමට ඔබට අයිතිය තිබේ. ඊට අමතරව, සාමාන්‍ය වැඩ කරන වේලාවන් සඳහා මූලික වැටුපට සමාන මුදලක් ගෙවීමට ඔබට අයිතියක් ඇති අතර මූලික වැටුපෙන් 150% ට නොඅඩු අමතර වැටුපක් [උදා. පැයක මූලික වැටුප කොට් රියාල් 10 + කොට් රියාල් 15 = විවේක දිනයක් තුළ අතිකාල පැය 1 ක් සඳහා ගෙවිය යුතු මුළු මුදල කොට් රියාල් 25 වේ].

ඔබේ වැඩ දවසේ නිවාඩුව අතරතුර ඔබ නිවසින් පිටතට යන්නේ නම් ඒ බව සේව්‍යෝජකයා දැනුවත්කිරීම අනිවාර්ය වේ.

ඔබේ අයිතින් දැනගන්න

ඔබේ මූල්‍ය අයිතිවාසිකම්

ඔබේ වැටුප්

නීතිය

8 වන වගන්තිය 2017 අංක 15 දරණ නීතිය



- + ගෘහ සේවිකාවගේ එකඟ වූ මාසික වැටුප මාසය අවසානයේ හෝ ඊළඟ මස තුන්වන දිනයේ දී කටාර් රියාල් වලින් ගෙවීමට සේව්‍යායෝජකයා වගකිවයුතුය.

ඔබේ අයිතිවාසිකම්

- + ඔබේ ගිවිසුමේදී ඔබට පොරොන්දු වී ඇති වැටුප ලබා ගැනීමට ඔබට අයිතියක් ඇත. කටාර්හි මාසික මූලික අවම වැටුප කටාර් රියාල් 1,000 වන අතර ඔබට කිසි විටෙකත් මෙම මුදලට වඩා අඩු මුදලක් නොලැබිය යුතුය. ඔබේ රට සහ කටාර් අතර අවම වැටුපක් එකඟ විය හැකි අතර මෙය ඔබේ ගිවිසුමේ සඳහන් කළ යුතුය.
- + සෑම මසකම ඔබේ වැටුප මාසය අවසානයේදී හෝ එකඟ වූ දිනයේදී ලැබීමට ඔබට අයිතිය තිබේ.
- + ඔබේ වැටුප් ඔබේ බැංකු ගිණුමට තැන්පත් කළ යුතුය, නැතහොත් ඔබට මුදල් ගෙවිය යුතුය. ඔබට ඔබේ වැටුප මුදල් වශයෙන් ලැබෙන්නේ නම්, ඔබට ලැබුණු වැටුප සනාථ කිරීම සඳහා අත්සන් කිරීමට රිසිට්පතක් ලබා දිය යුතුය.

බඳවා ගැනීමේ ගාස්තු සහ අදාළ වියදම්

නීතිය

8 වන වගන්තිය 2017 අංක 15 දරණ නීතිය



- + විදේශයකින් බඳවා ගැනීමේ ක්‍රියාපටිපාටියට ප්‍රතිචාර වශයෙන් සේවකයකුගේ වැටුපෙන් ගාස්තු, වියදම් හෝ කොමිස් අඩු කිරීම සේවා යෝජකයාට තහනම් වේ.

ඔබේ අයිතිවාසිකම් (බඳවා ගැනීමේ ගාස්තුව)

- + සේවායෝජකයාට හෝ බඳවා ගැනීමේ නියෝජිතයාට ඔබේ මාසික වැටුපෙන් අඩු කිරීමට හෝ බඳවා ගැනීමේ ගාස්තු, ගුවන් ගමන් ගාස්තු, වෛද්‍ය පරීක්ෂණ සහ විසා ගාස්තු ඇතුළු ඔබේ බඳවා ගැනීමේ වලට අදාළ ඕනෑම වියදමක් සඳහා ඔබෙන් ගෙවීමක් ඉල්ලා සිටිය නොහැක.

ඔබේ ගුවන් ගමන් ගාස්තු

නීතිය

14 වන වගන්තිය 2017 අංක 15 දරණ නීතිය



- + ගෘහස්ථ ශ්‍රමිකයෙකුට සෑම වසර දෙකකට වරක් සේවයේ යෙදී සිටියදී, නිවාඩු ගත කිරීම සඳහා ඔහුගේ/ඇයගේ උපන් රටට හෝ පදිංචි ස්ථානයට ආපසු ගුවන් ටිකට් පතක් ලබා ගත හැකිය.
- + ගෘහස්ථ ශ්‍රමිකයෙක් සේවා ගිවිසුම සම්පූර්ණ කිරීමෙන් පසු කටාර් නුවරින් පිටත්ව යන විට හෝ සේවායෝජකයා විසින් නීතිය උල්ලංඝනය කිරීම හෝ සේවා ගිවිසුම හේතුවෙන් සේවා ගිවිසුම සම්පූර්ණ කිරීමට පෙර පිටත්ව යන විට, ශ්‍රමිකයාට ඔහුගේ/ඇයගේ රටට හෝ පදිංචිය ස්ථානයට ආපසු යාමට ටිකට් පතක් හිමිවේ.

ඔබේ අයිතිවාසිකම්

+ ඔබ වසර දෙකක සේවා කාලය සම්පූර්ණ කළ විට ඔබේ සේව්‍යෝජකයාගෙන් ආපසු ගුවන් ටිකට් පතක් ලබා ගැනීමට ඔබට අයිතියක් ඇති ඔබේ සේව්‍යෝජකයා ගුවන් ටිකට් පතේ සම්පූර්ණ පිරිවැය ගෙවිය යුතු අතර, එයින් කිසිදු කොටසක් ඔබ ගෙවීමට අපේක්ෂා නොකරයි.

+ ගෘහ ශ්‍රමිකයන් සඳහා වන සම්මත ගිවිසුමට අනුව, දැනුම් දීමේ කාලයට ගරු කරමින් ඔබ, ගිවිසුම අවසන් වීමට පෙර එය අවසන් කිරීමට තීරණය කළහොත් (නීතිය උල්ලංඝනය කිරීමකින් හෝ සේවා යෝජකයාගේ සේවා ගිවිසුමකින් තොරව) සේවා යෝජකයා අවම වශයෙන් ඔබගේ ආපසු ගුවන් ටිකට් පතේ පිරිවැය කොටසක් ආවරණය කළ යුතුය. ඔබේ සේව්‍යෝජකයා ඔබේ ගිවිසුම් කාලයෙන් ඔබ වැඩ කළ නියම කාලයට සමානුපාතිකව ටිකට් පතෙන් කොටසක් ගෙවනු ඇත.

උදාහරණය: ඔබේ ගිවිසුම අවුරුදු 2 ක් (හෝ මාස 24) සඳහා වලංගු විය. මාස 18 කට පසු එය අවසන් කර නැවත ඔබේ රටට යාමට ඔබ තීරණය කර ඇත. ඔබගේ ටිකට් පතේ මිල කොට් රියාල් 1,500 ක් යැයි සිතමු. ඔබේ සේව්‍යෝජකයා අවම වශයෙන් කොපමණ මුදලක් ගෙවනු ඇත්දැයි ගණනය කිරීම සඳහා,

- පළමුව 1,500 න් 24 න් බෙදුම (ඔබේ ගිවිසුමේ සමස්ත කාලය): $1,500 / 24 = 62.5$
- ඔබ මාස 18 ක් වැඩ කළ බැවින්, ඔබේ සේව්‍යෝජකයා අවම වශයෙන් $62.5 \times 18 =$ කොට් රියාල් 1,125 ක් ගෙවනු ඇත.

ඔබේ සේවා අවසානයේ ප්‍රතිලාභ



නීතිය

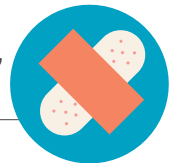
15 වන වගන්තිය 2017 අංක 15 දරණ නීතිය

- + ගෘහ ශ්‍රමිකයන් පිළිබඳ නීතියේ බලපැවැත්වෙන දිනට එනම් අවම වශයෙන් වසරක්වත් සේවයේ යෙදී සිටින ගෘහ ශ්‍රමිකයෙකුට සේවා අවසානයේ ප්‍රතිලාභ ලබාදීම සේවා-යෝජකයාගේ වගකීම වේ. එනම් 2017 සැප්තැම්බර් 12 වෙනත් හිමිකම් සඳහා අමතරව.
- + සේවා කාලය තුළ සෑම වසරකම අවම වශයෙන් සති තුනක වැටුපක් ලබා දිය යුතු නම් දෙපාර්ශවය අතර එකඟතාවයකින් මෙම සේවා අවසානයේ ප්‍රතිලාභ තීරණය වේ. ගෘහ ශ්‍රමිකයෙකුට සේවා කාලය තුළ ගුණ කළ වර්ෂයේ භාගයට හිමිකම් ඇත.

ඔබේ අයිතිවාසිකම් (ඔබේ සේවා අවසානයේ ප්‍රතිලාභ)

- + ඔබ එකම සේවායෝජකයා වෙනුවෙන් වසරකට වැඩි කාලයක් සේවය කර ඇත්නම්, ඔබේ සේවායෝජකයාගෙන් සේවා අවසානයේ ප්‍රතිලාභයක් ලබා ගැනීමට ඔබට අයිතියක් ඇත.
- + මෙම සේවා අවසානයේ ප්‍රතිලාභය ඔබට සති තුනක් සඳහා ගෙවිය යුතු වැටුපට වඩා අඩු නොවන අතර ඔබ වැඩ කළ සෑම වසරකම ගණනය කරනු ලැබේ.

ඔබේ අනතුරු/හානි සඳහා වන්දි



නීතිය

19 වන වගන්තිය 2017 අංක 21 දරණ නීතිය

- + ඉහත කමිකරු නීතියේ විධිවිධානවලට අනුකූලව සේවයේ යෙදී සිටින ඕනෑම අනතුරකට සේවකයෙකුට වන්දි ගෙවනු ලැබේ.

ඔබේ අයිතිවාසිකම්

- + රැකියාවේ යෙදී සිටියදී ඔබට හානි සිදුවී ඇත්නම්, තුවාල සඳහා වන්දි ලබා ගැනීමට ඔබට අයිතියක් ඇත.

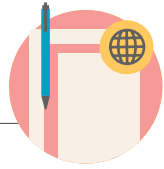
ඔබේ අයිතින් දැනගන්න

**ගෘහස්ථ ශ්‍රමිකයන්ගේ
නීතිගට යටත්ව
ඔබේ සාමාන්‍ය
අයිතිවාසිකම්**

රැකියා නියුක්තිය

නීතිය

3 වන වගන්තිය 2017 අංක 15 දරණ නීතිය



+ දෙපාර්තමේන්තු විසින් පිටපත් තුනකින් ලිඛිත හා සහතික කරන ලද කම්කරු ගිවිසුමක් මත හැර ගෘහස්ථ ශ්‍රමිකයෙකු සේවයේ යොදවනු නොලැබේ.

එක් පිටපතක් එක් එක් පාර්ශවයට භාර දිය යුතු අතර තෙවන පිටපත දෙපාර්තමේන්තුවේ තැන්පත් කළ යුතුය. රැකියා ගිවිසුම අරාබි බසින් ලිවිය යුතුය. වෙනත් භාෂාවක පරිවර්තනයක් අමුණා තිබිය හැකිය.

සේවා ගිවිසුමේ දෙපාර්ශවය අතර සේවා සම්බන්ධතාවයට අදාළ විධිවිධාන ඇතුළත් වේ. එයට විශේෂයෙන් පහත සඳහන් දත්ත ඇතුළත් වේ:

1. සේවා යෝජකයාගේ නම, ජාතිකත්වය සහ පදිංචි ස්ථානය.
2. ගෘහස්ථ ශ්‍රමිකයාගේ නම, ජාතිකත්වය සහ පදිංචි ස්ථානය.
3. ගිවිසුම අවසන් වන දිනය.
4. ගෘහස්ථ ශ්‍රමිකයෙකු වෙත පවරා ඇති කාර්යයේ වර්ගය සහ ස්වභාවය.
5. වැඩ ආරම්භ කළ දිනය සහ පරිවාස කාලය.
6. ගිවිසුමේ කාලසීමාවල අලුත් කිරීමේ කොන්දේසි සහ අවසානය.
7. එකඟ වූ වැටුපල ගෙවන ආකාරය සහ දින.
8. මෙම නීතියේ දක්වා ඇති ඕනෑම විධිවිධාන හෝ දත්ත.

ඔබේ අයිතිවාසිකම්

+ ඔබ සමඟ සේවා ගිවිසුමක් අත්සන් කිරීමෙන් පසුව හැර සේවා යෝජකයාට ඔබව සේවයේ යෙදවීමට අයිතියක් නැත. මෙම සේවා ගිවිසුමේ නීතියෙන් අවශ්‍ය සියලු විස්තර අඩංගු විය යුතුය.

+ අත්සන් කරන ලද සේවා ගිවිසුමේ පිටපතක් ලබා ගැනීමට ඔබට අයිතියක් ඇත. ගිවිසුම අරාබි සහ ඉංග්‍රීසි භාෂාවෙන් වනු ඇත.

ඔබේ ගිවිසුම අවසන් කිරීම



නීතිය

2020 අංක 18 දරණ නීතියේ 1 වන වගන්තිය

පරිවාස කාල සීමාව අවසන් වීමට පෙර

- + සේවකයෙකු තම පරිවාස කාලය තුළ රැකියා වෙනස් කිරීමට කැමති නම්, ඔහු/ඇය පරිපාලන සංවර්ධන, කම්කරු හා සමාජ කටයුතු අමාත්‍යාංශය හරහා ඔහුගේ/ඇයගේ වර්තමාන සේවායෝජකයාට මාසයක කාලයක දැන්වීමක් ලබා දිය යුතුය. දැනුම් දීමේ කාලය තුළ ඔහු/ඇය දිගටම වැඩ කළ යුතුය. නව සේවා යෝජකයා විසින් වර්තමාන සේවා යෝජකයාට බඳවා ගැනීමේ ගාස්තුවෙන් කොටසක් සහ ගුවන් ටිකට් පතක් තිබේ නම් වන්දි ගෙවිය යුතුය. ගෙවිය යුතු මුදල සේවකයාගේ මූලික වැටුපෙන් මාස දෙකකට සමාන මුදලක් නොඉක්මවිය යුතුය.
- + සේවකයෙකු සේවා ගිවිසුම අවසන් කර කටාර් රාජ්‍යයෙන් ඉවත් වීමට කැමති නම්, ඔහු/ඇය පරිපාලන සංවර්ධන, කම්කරු හා සමාජ කටයුතු අමාත්‍යාංශය හරහා ඔහුගේ/ඇයගේ වර්තමාන සේවායෝජකයාට දැන්වීමක් ලබා දිය යුතුය. සේවායෝජකයා සමඟ එකඟ වූ දැනුම් දීමේ කාලය තුළ ඔහු/ඇය දිගටම වැඩ කළ යුතුය. කෙසේ වෙතත්, දැනුම් දීමේ කාලය මාස 2 නොඉක්මවිය යුතුය.

2020 අංක 18 දරණ නීතියේ 1 වන වගන්තිය

පරිවාස කාල සීමාවේ අවසානයෙන් පසුව

- + ශ්‍රමිකයෙකු ඔහුගේ/ඇයගේ පරිවාස කාලයෙන් පසු රැකියා වෙනස් කිරීමට කැමති නම්, ඔහු/ඇය පහත සඳහන් පරිදි ඔහුගේ/ඇයගේ වර්තමාන සේවායෝජකයාගේ දැන්වීම ලබා දිය යුතුය:
 - රැකියාවේ පළමු වසර දෙක තුළ, දැනුම් දීමේ කාලය මාසයක් විය යුතුය.
 - රැකියාවේ පළමු වසර දෙකෙන් පසු දැනුම් දීමේ කාලය මාස දෙකක් විය යුතුය.
- + පරිපාලන සංවර්ධන, කම්කරු හා සමාජ කටයුතු අමාත්‍යාංශයේ විද්‍යුත් පද්ධතිය හරහා දැන්වීම ලබා දිය යුතුය.

- + දෙපාර්ශ්වයම එකඟ නොවන්නේ නම්, දැනුම් දීමේ කාලය තුළ සේවකයා සේවಾಯෝජකයා සමඟ දිගටම වැඩ කළ යුතුය.
- + කටාර් රාජ්‍යයෙන් ඉවත්වීම සඳහා වන සේවා ගිවිසුම අවසන් කිරීමට අපේක්ෂා කරන සේවකයෙකුට ද එම නීති අදාළ වේ.

ගිවිසුම් කාල සීමාව තුළ ඕනෑම වේලාවක

2017 අංක 15 දරණ නීතියේ 17 වන වගන්තිය

පහත දැක්වෙන ඕනෑම අවස්ථාවක සේවකයකුට සේවා ගිවිසුම එහි කාලසීමාව අවසන් වීමට පෙර අවසන් කළ හැකි අතර සේවා අවසානයේ ප්‍රතිලාභ සඳහා ඔහුගේ/ඇයගේ පූර්ණ අයිතිය ආරක්ෂා කරයි:

1. සේවා යෝජකයා මෙම නීතියේ විධිවිධානවල හෝ සේවා ගිවිසුමේ දක්වා ඇති ඔහුගේ/ඇයගේ බැඳීම් සපුරා නොමැති නම්.
2. සේවා යෝජකයෙකු හෝ ඔහු/ඇය විසින් නියම කරන ලද පුද්ගලයෙකු, සේවා කොන්දේසි වලට අදාළව සේවකයෙකු සමඟ ගිවිසුමක් අවසන් කිරීමේ කාලය වංචා කර තිබේ නම්.
3. සේවා යෝජකයෙකු හෝ ඔහුගේ/ඇයගේ පවුලේ සාමාජිකයෙකු කම්කරුවෙකුට පහර දෙන්නේ නම්, එය සේවකයාට ශාරීරිකව හෝ ඔහුගේ/ඇයගේ ජීවිතයට හානි කරයි නම්.
4. සේවකයෙකුගේ ආරක්ෂාවට හෝ සෞඛ්‍යයට තර්ජනයක් වන බරපතල අනතුරකදී, සේවಾಯෝජකයා විසින් එම අනතුර පිළිබඳව දැනුවත්ව සිටි අතර එය ඉවත් කිරීමට උත්සාහ නොකළේ නම්.

ඔබේ අයිතිවාසිකම්

- + ඔබට රැකියාව වෙනස් කිරීමට අවශ්‍ය නම් හෝ ඔබට රට හැර යාමට අවශ්‍ය නම්, කාල සීමාව අවසන් වීමට පෙර ඔබේ ගිවිසුම අවසන් කිරීමට ඔබට අයිතියක් ඇත.
- + කටාර්හි රැකියා වෙනස් කිරීම සඳහා කම්කරුවන්ට තවදුරටත් විරෝධතා සහතිකයක් අවශ්‍ය නොවේ. රැකියා වෙනස් කිරීමේ ක්‍රියාවලිය ගැන වැඩි විස්තර දැනගැනීමට කරුණාකර ADLSA වෙබ් අඩවියට පිවිසෙන්න.

- + පහත දැක්වෙන අවස්ථා වලදී, දැනුම්දීමකින් තොරව, ගිවිසුම් කාලය තුළ ඕනෑම වේලාවක ඔබේ ගිවිසුම අවසන් කිරීමට ඔබට අයිතියක් ඇත:
 - ඔබේ සේව්‍යෝජකයා ගිවිසුම යටතේ කිසිදු හෝ සියලු බැඳීම් ඉටු නොකරන්නේ නම්.
 - ගිවිසුමේ නියමයන්ට අදාළව ඔබේ සේව්‍යෝජකයා හෝ බඳවා ගැනීමේ නියෝජිතයෙකු ඔබව රවටන්නේ නම්.
 - ඔබේ සේව්‍යෝජකයා හෝ ඔහුගේ/ඇයගේ පවුලේ සාමාජිකයන් ඔබට ශාරීරිකව හානි කරන්නේ නම්.
 - ඔබගේ සේවා ස්ථානයේදී ඔබේ ජීවිතයට හෝ සෞඛ්‍යයට තර්ජනයක් වන බරපතල අනතුරක් තිබේ නම්.

- + මෙම අවස්ථාවලදීල සේවා අවසන් ප්‍රතිලාභ ලැබීමට ඔබට අයිතියක් ඇත.

- + ADLSA හි විද්‍යුත් දැනුම්දීම් පද්ධතිය හරහා ඔබ ගිවිසුම අවසන් කිරීමට කටයුතු කළ යුතුය. ක්‍රියාවලිය පිළිබඳ වැඩි විස්තර දැනගැනීම සඳහා පරිපාලන සංවර්ධන, කම්කරු හා සමාජ කටයුතු අමාත්‍යාංශයේ වෙබ් අඩවියට යන්න.

- + QID කල් ඉකුත්වීමෙන් පසු දින 90 ක් ඇතුළත සේවකයින්ට රැකියා වෙනස් කළ හැකිය (සේවකයාගේ පාලනයෙන් ඔබ්බට ගිය හේතු නිසා QID කල් ඉකුත් නොවන්නේ නම්).

- + ඔබේ සේව්‍යෝජකයාට ඔබ සමඟ ඇති රැකියා ගිවිසුම ද අවසන් කළ හැකි බව මතක තබා ගන්න.

ඔබේ හඳුනාගැනීමේ ලේඛන

නීතිය

2015 අංක 21 දරණ 8 වන වගන්තිය



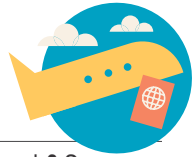
+ බලපත්‍ර ක්‍රියා පටිපාටිය හෝ එය අළුත් කිරීම අවසන් කිරීමෙන් පසු සේව්‍යෝජකයා විසින් විදේශ ගමන් බලපත්‍රය හෝ ගමන් ලේඛනය විදේශගත සේවකයා වෙත ආපසු ලබා දිය යුතුය.

ඔබේ අයිතිවාසිකම්

+ නේවාසික බලපත්‍රයක් සඳහා ගොනු කිරීම හෝ විදේශ ගමන් බලපත්‍රය අලුත් කිරීම වැනි අරමුණු සඳහා ඔබේ සේව්‍යෝජකයාට අවශ්‍ය වූ විට හැර ඔබේ විදේශ ගමන් බලපත්‍රය සහ වෙනත් සංචාරක ලේඛනයක් ඔබ සන්තකයේ තබා ගැනීමට ඔබට අයිතියක් ඇත.

* සේවකයෙකුගේ ගමන් ලියකියවිලි බලහත්කාරයෙන් රඳවාගෙන සිටින සේව්‍යෝජකයෙකු නීතිය උල්ලංඝනය කරන අතර කොර් රියාල් 25,000 උපරිම දඩයකට යටත් වේ.

කටාර් රාජ්‍යයෙන් පිටවීම



නීතිය

2019 අංක 95 දරණ අභ්‍යන්තර තීරණය පිළිබඳ අමාත්‍යාංශයේ 2 වන වගන්තිය

- + ගෘහස්ථ ශ්‍රමිකයන්ට තාවකාලිකව රට හැර යාමට හෝ ඔවුන්ගේ සේවා ගිවිසුමේ වලංගු කාලය තුළ අනිවාර්යයෙන්ම රටින් පිටවීමට අයිතියක් ඇත. සේවකයා අවම වශයෙන් පැය 72 කට පෙර ඔහුගේ/ඇයගේ තීරණය සේවායෝජකයාට දැනුම් දිය යුතුය.

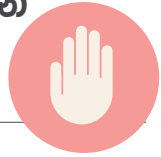
ඔබේ අයිතිවාසිකම්

- + කටාර් රාජ්‍යයෙන් පිටවීමට ඔබට තවදුරටත් පිටවීමේ අවසර පත්‍රයක් අවශ්‍ය නොවේ. කෙසේ වෙතත්, අවම වශයෙන් පැය 72 කට පෙර රට හැර යාමට ඔබ සැලසුම් කර ඇති බව ඔබේ සේවායෝජකයාට දැනුම් දිය යුතුය. ඔබට මෙය වාචිකව හෝ ලිඛිතව කළ හැකිය.

ඔබේ අයිතීන් දැනගන්න

**භෞතික
හා
මානසික
හානිවලින්
නිදහස් වීමට
ඔබේ අයිතිය**

භෞතික හා මානසික හානිවලින් නිදහස් වීමට ඔබේ අයිතිය



නීතිය

2017 අංක 15 දරණ නීතිය 7 වන වගන්තිය

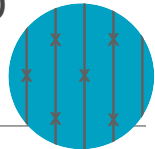
සේවායෝජකයා වගකිව යුත්තේ:

- + ගෘහස්ථ ශ්‍රමිකයන්ට ඔවුන්ගේ ගෞරවය හා යහපැවැත්ම ආරක්ෂා වන අයුරින් හොඳින් සැලකීම.
- + ගෘහස්ථ ශ්‍රමිකයෙකුගේ සෞඛ්‍යය හෝ ජීවිතය අනතුරකට නිරාවරණය වීමෙන් වැලකීම, නැතහොත් ඔහුට/ඇයට ශාරීරිකව හෝ සදාචාරාත්මකව ඕනෑම හානියකින් වැලකීම.

ඔබේ අයිතිවාසිකම්

- + සේවායෝජකයා සහ සේවායෝජකයාගේ පවුලේ සාමාජිකයන් විසින් විනිතව හා ගෞරවයෙන් සැලකීමට ඔබට අයිතියක් ඇත.

රඳවා තබාගැනීමෙන් නිදහස් වීමට සහ වධ හිංසාවෙන් නිදහස් වීමට ඔබේ අයිතිය



නීතිය

කථාර් ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 36 ව්‍යවස්ථාව

පහත සඳහන් දේ සඳහා සේවායෝජකයා වගකිව යුතුය:

- + පුද්ගලික නිදහස සහතික කළ යුතු අතර කිසිවෙකු අත්අඩංගුවට ගැනීමට, රඳවා තබා ගැනීමට, සෙවීමට හෝ නීතියේ විධිවිධාන යටතේ ඔහුගේ පදිංචිය සහ සංවලතාව සීමා කළ නොහැක. කිසිම පුද්ගලයෙකුට වධහිංසා පැමිණවීම හෝ පහත් ලෙස සැලකීම නොකළ හැකිය. වධහිංසා පැමිණවීම නීතියෙන් දඬුවම් ලැබිය හැකි අපරාධයක් ලෙස සලකනු ලැබේ.

ඔබේ අයිතිවාසිකම් (රඳවා තබාගැනීමෙන් නිදහස් වීමට සහ වධ හිංසාවෙන් නිදහස් වීමට ඔබේ අයිතිය)

- + ඔබව බලහත්කාරයෙන් ඔහුගේ/ඇයගේ නිවසට කොටු කර ගැනීමට සේව්‍යෝජකයාට අයිතියක් නැත.
- + ඔබේ ආහාර ප්‍රතික්ෂේප කිරීම, ඔබව බලහත්කාරයෙන් අවකාශයකට කොටු කිරීම, ඔබට ශාරීරික හෝ ලිංගික හානියක් වැනි කිසිදු අමානුෂික සැලකීමකට ඔබව යටත් කිරීමට සේව්‍යෝජකයාට අයිතියක් නැත.

ඔබේ අයිතීන් දැනගන්න

ගෘහස්ථ

ශ්‍රේණිකයන්ගේ නීතිගට

යටත්ව

ඔබේ වගකීම්

වගකීම්

නීතිය

11 වන වගන්තිය 2017 අංක 15 දරණ නීතිය



ගෘහස්ථ ශ්‍රමිකයන් පහත සඳහන් දේ සඳහා කැපවිය යුතුය:

- + කටාර් රාජ්‍යයේ නීති, සිරිත් විරිත්, සම්ප්‍රදායන්, ආගමික හා සදාචාරාත්මක වටිනාකම්වලට ගරු කිරීම.
- + එකඟ වූ වැඩ සහ වෙනත් ඕනෑම කාර්යයක් නිවැරදිව හා අවංකව සිදු කිරීම.
- + සේව්‍යෝජකයාගේ, සේව්‍යෝජකයාගේ පවුලේ සාමාජිකයින්ගේ සහ අමුත්තන්ගේ රහස්, මුදල් සහ දේපළ ආරක්ෂා කර ඔවුන්ගේ අවශ්‍යතාවන්ට හානි කිරීමෙන් වැළකීම.
- + නීතිය හෝ ඔබේ සේවා ගිවිසුම උල්ලංඝනය නොකරන්නේ නම් හෝ ඔබේ ජීවිතයට, මුදල්වලට හෝ අන් අයගේ ජීවිතයට හෝ මුදල්වලට තර්ජනයක් නොවන්නේ නම්, සේව්‍යෝජකයාගේ සහ සේව්‍යෝජකයාගේ පවුලේ සාමාජිකයින්ගේ උපදෙස් අනුගමනය කිරීම.
- + ඔබේ කාර්යය කිරීමට ලැබුණු දේවල් නඩත්තු කිරීම, ඒවා භාවිතා කිරීමේ ස්වභාවය අනුව ඒවායේ අරමුණු සඳහා භාවිතා කර ඔබේ සේවාව අවසානයේ ඒවා සේව්‍යෝජකයා වෙත ආපසු ලබාදීම.
- + කටාර් රාජ්‍යයට අදාළ වන නීතිය හෝ රෙගුලාසි උල්ලංඝනය කරමින් අන්‍යයන් වෙනුවෙන්, වැටුප් සහිත හෝ රහිත වැඩ කිරීමවලින් වැළකීම.
- + සේව්‍යෝජකයාට හා සේවා යෝජකයාගේ පවුලට සහ නිවැසියන්ට හොඳින් සැලකීම සහ ඔවුන්ට, විශේෂයෙන් ළමයින්ට සහ වැඩිහිටියන්ට හානි කිරීමෙන් වැළකීම.

සේවායෝජකයා ඔබේ කිසිදු හෝ සියලු අයිතිවාසිකම් සපුරා නොමැති නම්, ඔබට පරිපාලන සංවර්ධන, කම්කරු හා සමාජ කටයුතු අමාත්‍යාංශයේ කම්කරු සබඳතා දෙපාර්තමේන්තුවට පැමිණිල්ලක් ගොනු කළ හැකිය.

පැමිණිල්ලක් ඉදිරිපත් කිරීම සඳහා, සේවකයන්ගේ පැමිණිලි හා අදහස් ලබා ගැනීම සඳහා අමාත්‍යාංශය සතුව පැය 24 පුරා ක්‍රියාත්මක 40280661 සහ 16008 යන දුරකථන අංක ඇත. රුකියා පැමිණිලි, අංක 5 ඇතුළත් කර ඉන්පසු QID අංකය හෝ වීසා අංකය ඇතුළත් කර 92727 වෙත කෙටි පණිවුඩයක් මගින් ද යොමු කළ හැකිය. රුකියා පැමිණිලි අමාත්‍යාංශයේ විද්‍යුත් තැපෑලට ද එවිය හැකිය: info@adlsa.gov.qa

කම්කරුවන්ට පැමිණිලි සහ අනතුරු හැඟවීම් සඳහා අමාත්‍යාංශයේ විද්‍යුත් එකාබද්ධ වේදිකාව භාවිතා කළ හැකිය.

මෙම පොත අන්තර්ජාතික කම්කරු සංවිධානයේ සහාය ඇතිව
Migrant-rights.org සමඟ සහයෝගයෙන් සංවර්ධනය කරන
ලදී.

