



► Un petit guide d'introduction pour les formateurs GERME : utiliser les outils e-GERME

Juin 2020

1 ► Comment utiliser les outils e-GERME (outils d'apprentissage à distance GERME)

La propagation mondiale du Covid-19 rend difficile la réalisation de formations GERME en personne. Simultanément, l'accès à la technologie devient de plus en plus répandu, et cela même parmi les groupes cibles du GERME. Par conséquent, l'Équipe mondiale GERME de l'OIT en collaboration avec le Centre International de Formation (CIF) de l'OIT à Turin a développé un ensemble d'outils d'apprentissage à distance GERME (« e-GERME ») pour améliorer l'expérience d'apprentissage interactive des participants et pour faciliter la prestation de formations GERME là où les formations en personne ne sont pas possibles. E-GERME est disponible pour les modules de formation **Trouvez Votre Idée d'Entreprise (TRIE)**, **Créez Votre Entreprise (CREE)** et **Gérez Mieux Votre Entreprise (GERME)**. Il est important de noter que e-GERME est conçu pour compléter et non remplacer les formations GERME. En tant que tel, e-GERME prend en charge les formateurs GERME en améliorant l'offre de produits.

Les formations GERME continuent d'être dispensées conformément aux manuels du formateur GERME, mais peuvent désormais être dispensées via une combinaison de :

- i. Matériels de formation (en format PDF) pour l'apprentissage individuel

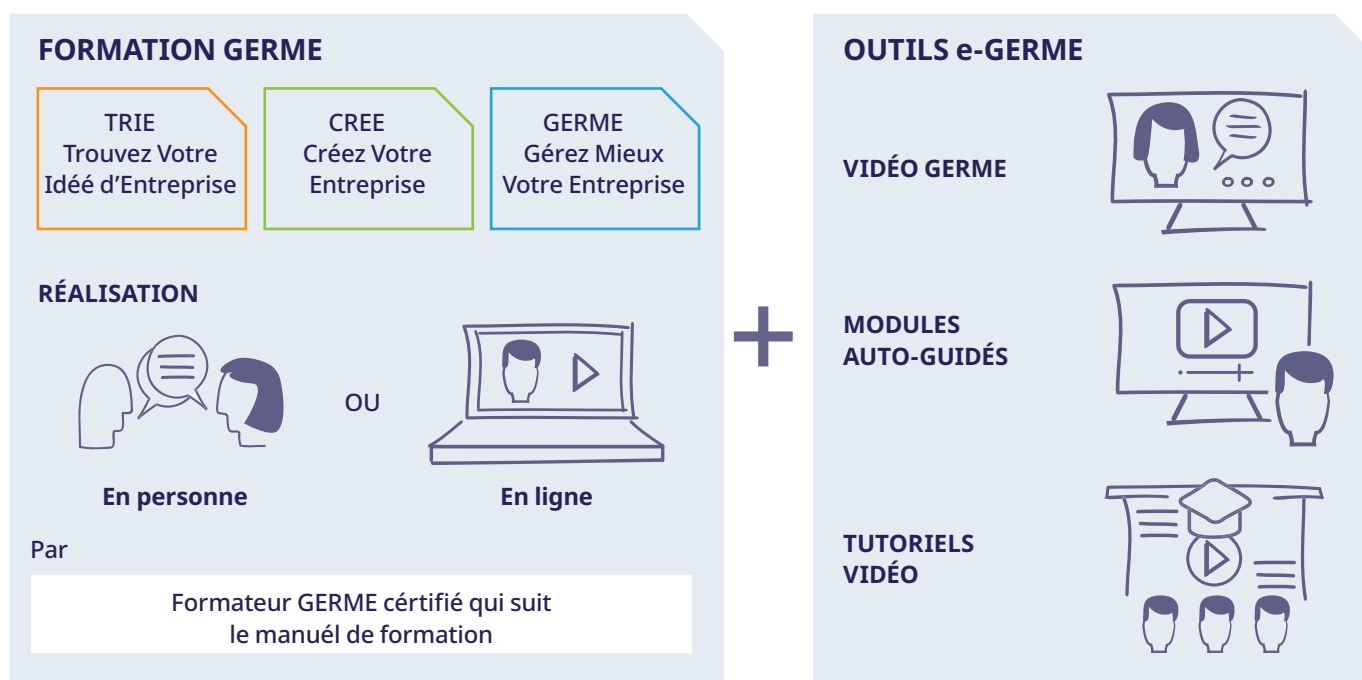
- ii. Outils e-GERME numérisés pour une expérience d'apprentissage interactive (*Nouveau*)
- iii. Cours virtuels ou en personne au sein de petits groupes organisés par des formateurs certifiés GERME pour un apprentissage collectif plus interactif et adapté aux besoins spécifiques du groupe et au contexte local.

Les liens hypertextes vers les outils numériques en ligne peuvent être intégrés et utilisés librement par des formateurs certifiés.

► Attention !

Dans la mesure du possible, les formations GERME devraient continuer à avoir lieu en personne pour garantir les bénéfices de l'apprentissage par le biais d'interactions directes et d'échanges en personne.

Figure 1 : Intégrer e-GERME aux formations GERME



2 ► Réaliser des formations avec les outils e-GERME

La croissance de l'accès à la technologie à l'échelle mondiale et la pandémie actuelle ont fait des formations en ligne une solution réaliste et importante pour soutenir le renforcement des capacités des entrepreneurs et des micros, petites et moyennes entreprises (MPME). Cependant, tout le monde n'a pas l'habitude d'apprendre à travers ce format. Par conséquent, les formateurs devront adapter et soutenir l'engagement des participants pour garantir une expérience d'apprentissage de haute qualité.

Voici quelques conseils qui peuvent vous aider à développer une formation d'entrepreneurs en ligne (FoE) interactive et engageante.

Groupe cible : qui sont vos participants et comment apprennent-ils le mieux ?

Comprendre votre groupe cible est essentiel pour garantir la pertinence des formations en ligne pour vos participants et pour maintenir leur engagement à l'apprentissage. Pour cela, voici quelques questions à considérer :

- Quel est votre groupe cible ?
- Votre groupe cible est-il familiarisé avec l'apprentissage en ligne ?
- Votre groupe cible a-t-il accès à une connexion Internet stable ?

- Comment votre groupe cible se connecte-t-il en ligne (par téléphone, ordinateur de bureau, ordinateur partagé ...) ?

Si votre groupe cible a une connectivité Internet limitée, il aura la possibilité de télécharger le matériel aux points Internet, afin de le parcourir ultérieurement. Néanmoins, cela signifie que les participants ne pourront pas suivre les formations en ligne. Dans de tels cas, les formations GERME en personne, avec les outils e-GERME comme complément, constituent l'option la plus efficace. Si votre groupe cible a accès à la technologie mais n'a aucune expérience de formation en ligne, il peut y avoir un scepticisme initial. Dans de tels cas, des séances d'essais peuvent être organisées pour donner un avant-goût des formations en ligne aux participants et permettre de limiter leurs hésitations.

Pour vous aider à déterminer si votre groupe cible est prêt à bénéficier des formations GERME en ligne, veuillez consulter l'exemple d'évaluation en annexe de ce document.



Comment préparer une formation germe en ligne à l'aide d'outils e-GERME

Taille des groupes. Tenez compte du fait que la taille des groupes de formations en ligne ne devrait pas être plus grande que pour les formations en personne, afin de maintenir l'engagement actif des participants dans l'environnement d'apprentissage en ligne, et de s'assurer que l'attention nécessaire soit délivrée à chaque participant par les formateurs. Idéalement, la taille du groupe devrait se situer entre 10 et 25 participants pour assurer une formation personnalisée et interactive.

Calendrier et planification. Les participants doivent savoir clairement et en amont sur quelle étape du cours ils doivent travailler en utilisant les modules autoguidés, en participant à des séances de vidéoconférence, en effectuant des travaux ou en faisant des exercices de groupe. Envisagez de partager au préalable un programme détaillé décrivant la structure et le contenu de la formation avec les participants, en faisant référence aux outils qu'ils devront utiliser à chaque étape.

Comprenez la disponibilité de votre groupe cible. Quand votre groupe cible est-il disponible ? Il est important de noter que les formations en ligne peuvent permettre plus de flexibilité en termes d'horaires que les formations en personne. Vous devrez contacter les participants à la formation pour planifier les différents éléments de leur programme de formation en ligne en fonction de leurs besoins et de leurs préférences.

LA CAPACITÉ D'ATTENTION DE VOS PARTICIPANTS :



Vous pourrez constater que les participants ont une capacité d'attention plus courte durant l'apprentissage en ligne par rapport aux formations en personne. Il est donc conseillé d'offrir un programme de formation varié en contenu et méthodologie.

Vous pouvez envisager de travailler sur une demi-journée avec, par exemple, une session de vidéoconférence d'une heure et demie combinée à des exercices individuels ou en groupe, des travaux à rendre et des modules autoguidés.

Communication nécessaire sur la technologie. Communiquez à vos participants le type d'équipement technologique dont ils auront besoin (par exemple un ordinateur, un microphone fonctionnel et une caméra), ainsi que le type de logiciel de vidéoconférence que vous utiliserez et comment ils pourront y accéder. Idéalement, votre évaluation initiale du groupe cible aurait dû préciser

que les participants à la formation ont accès au bon type de technologie pour la formation.

Travail de groupe. Prévoyez suffisamment de temps dans votre programme de formation pour le travail de groupe. Vous devrez peut-être modifier la structure des tâches pour qu'elles fonctionnent virtuellement. Le travail de groupe peut être effectué en « séances en petits groupes » durant lesquelles les participants se connectent en petits groupes pour terminer le travail de groupe, puis reviennent dans la plus grande session virtuelle de groupe pour présenter leurs résultats.

Exercices. L'expérience d'apprentissage en ligne de vos participants sera grandement améliorée si vous intégrez des exercices individuels ou en groupe dans votre programme de formation. Les exercices peuvent être intégrés dans votre webinaire ou ils peuvent être effectués par des (groupes de) participants entre les webinaraires. Planifiez bien vos exercices et testez les outils en ligne que vous utiliserez.

Soutien aux participants. Prévoyez suffisamment de temps dans votre propre planification pour soutenir vos participants dans leurs tâches. En particulier durant la prestation de Créez Votre Entreprise, vous devrez peut-être passer du temps à coacher chaque participant sur la réussite de son plan marketing et de son plan d'affaires.

Pratique optimale d'utilisation des outils de vidéoconférence. Si vous n'êtes pas familier avec les technologies de vidéoconférence, pratiquez-les au préalable. De plus, à l'instar des réunions en personne, les vidéoconférences ont également leurs pratiques exemplaires. Les plus importantes sont énumérées ci-dessous :

1. Trouvez un endroit calme et, si ce n'est pas possible, utilisez des casques dans les espaces partagés

La meilleure façon de participer à une vidéoconférence est dans un endroit calme, où vous ne serez pas interrompu. Cependant, si cela n'est pas possible et que vous allez dispenser votre formation en vidéoconférence dans un espace que vous partagez avec les membres de votre famille ou d'autres personnes, utilisez des casques pour minimiser les sons externes. De cette façon, les participants vous entendront plus clairement. Effectuez au préalable une vérification de votre équipement pour vous assurer que le microphone ou le casque de votre ordinateur ainsi que votre caméra fonctionnent, et que vous êtes facile à entendre et à comprendre.

2. Coupez le son si vous ne parlez pas et demandez aux participants de faire de même

La sourdine lorsque vous ne parlez pas réduira le bruit de fond de l'appel. De plus, selon le logiciel que vous utilisez pour dispenser la formation, vous aurez également la possibilité de désactiver le son des participants. Il s'agit d'une fonctionnalité particulièrement utile, car un participant pourrait oublier que son microphone n'est pas mis en sourdine et que le son pourrait gêner la vidéoconférence.

3. Faire davantage le point auprès de votre public

Pour que votre public ait le sentiment que la session est plus engageante, n'oubliez pas de demander constamment des commentaires. Cela signifie de s'arrêter davantage au cours de la formation pour s'assurer et confirmer la compréhension des participants sur le sujet. Pour vous inspirer sur les façons d'impliquer davantage votre public, consultez la section 3 de ce guide.

4. Gérer les questions et les réponses des participants

Comme tout le monde ne peut pas parler en même temps, en tant que formateur, vous devrez organiser la façon dont vous souhaitez gérer les réponses de votre public. Par exemple, voulez-vous qu'ils posent des questions uniquement à la fin de la session ou pendant la session également ? Une bonne approche à mettre en place est de suggérer aux participants de se signaler lorsqu'ils veulent prendre la parole (via la boîte de discussion par exemple). Cela vous permettra de modérer la discussion et de décider à quel participant donner la parole et à quel moment.

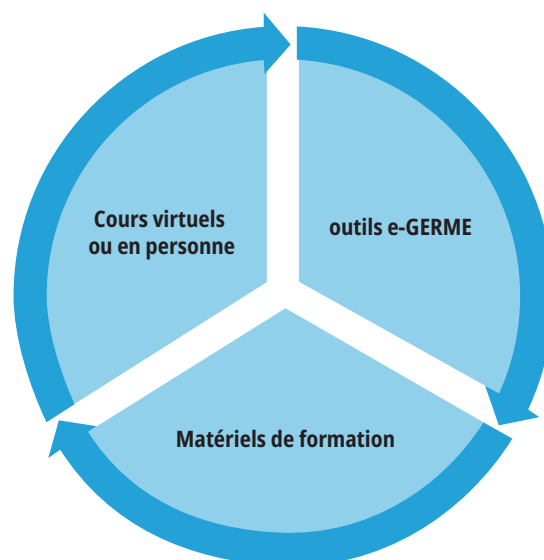
Attention !

Les formations en ligne respectent les mêmes normes et attentes que les formations en présentiel en termes de préparation et de contrôle qualité. Cela signifie que les évaluations du marché ainsi que les outils de suivi et d'évaluation doivent encore être administrés conformément le [Guide de Mise en Œuvre GERME](#).

Comment réaliser une formation en personne à l'aide des outils e-GERME

Dans les cas où la réalisation des formations GERME en personne est possible, les formateurs peuvent toujours utiliser les outils e-GERME pour compléter leurs formations d'entrepreneurs. Par exemple, vous pouvez demander à vos participants de regarder une vidéo ou de parcourir un module autoguidé sur un contenu spécifique avant la session en personne. Cela pourrait permettre aux participants d'arriver ensuite au cours avec une connaissance de base sur le sujet que vous allez présenter, vous permettant d'approfondir le contenu de la session en présentiel.

Figure 2 : Processus de formation



3 ► Outils de vidéoconférence

Il existe différents outils de vidéoconférence que vous pouvez utiliser pour vos webinaires, les outils les plus couramment utilisés étant Zoom et Cisco Webex. Avant de commencer, évaluez les outils sur la base de critères importants pour vous, notamment les coûts, l'accessibilité dans les environnements de connectivité limitée, les restrictions qui accompagnent l'utilisation de versions gratuites (telles que les limites de temps sur les sessions),

les problèmes de confidentialité et de sécurité, les options d'enregistrement, et la possibilité d'organiser des séances en petits groupes. Certains outils offrent des applications spécifiques pour la formation, telles que Cisco Webex Training.

Vous pouvez trouver une liste compilée d'outils de vidéoconférence gratuits dans ce [lien](#) (juin 2020)

4 ► Outils supplémentaires pour inspirer

La réalisation de formations interactives en ligne qui engage les participants et retient leur attention n'est pas aisée. De nombreuses stratégies et compétences, que vous avez développées en tant que formateur GERME, peuvent être transposées dans un environnement en ligne. Cependant, vous devrez également sortir des sentiers battus et développer de nouvelles façons créatives d'impliquer votre public. La technologie disponible peut être très utile dans ce sens. Voici une liste d'outils gratuits pour inspirer la préparation de formations interactives virtuelles GERME (en juin 2020).

Outils pour l'engagement du public :

Ces outils vous aident à créer des sondages interactifs en direct, des quiz, des nuages de mots, etc. Ils peuvent être utilisés, par exemple, au début d'un cours (par vidéoconférence). Par exemple, le formateur peut demander aux participants ce qui leur vient à l'esprit après avoir entendu le mot entrepreneuriat. Les participants saisissent leurs entrées de manière anonyme et le formateur discute des mots qui apparaissent le plus dans le cloud. Cela pourrait être un excellent moyen d'introduire le sujet des caractéristiques entrepreneuriales, par exemple.

Que pensez-vous lorsque vous entendez le mot entrepreneuriat ?

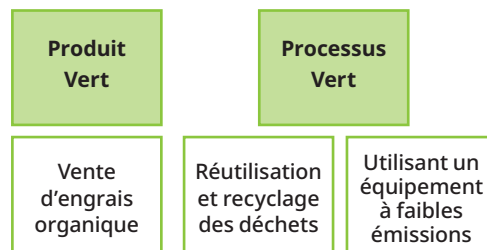
entrepreneur **pouvoir gérer le stress** **créativité** **innovation** **gestion** **manejar el estrés** **idée** **engagement**
 entreprise **passion**

Exemples d'outils pour l'engagement du public : [Mentimeter](#) | [Slido](#)

Outils de co-création :

Ces outils permettent la co-création interactive en ligne. Par exemple, ils peuvent prendre la forme de tableaux blancs sur lesquels les participants peuvent poster des notes autocollantes. Tous les participants peuvent ajouter leurs notes autocollantes sur le tableau de bord. Les formateurs peuvent alors poser des questions aux participants pour qu'ils fournissent des informations et partagent leurs idées.

Comment votre entreprise peut-elle être verte et efficace ?



Exemples d'outils de co-création : [Jamboard](#) | [Miro](#) | [Stormboard](#)

Outils pour les jeux ou les quiz en ligne :

Ces outils vous permettent de préparer des jeux et des quiz en ligne et d'en donner accès à vos participants. Ces outils vous permettent de découvrir de manière ludique dans quelle mesure vos participants maîtrisent le contenu.

Exemples d'outils pour les jeux ou les quiz en ligne : [Kahoot](#)

Annexe

I. Auto-évaluation : suis-je prêt à dispenser des formations en ligne ?

La technologie devient de plus en plus importante pour les formations et le programme GERME ne fait pas exception. L'enquête suivante cible les formateurs GERME et peut être utilisée comme une «auto-évaluation» de leurs compétences numériques, pour les aider à déterminer s'ils sont prêts à développer des formations en ligne.

1. Avez-vous de l'expérience dans l'apprentissage en ligne (par exemple, des cours en ligne, des formations, du coaching et du mentorat, entre autres) ?

- Oui
- Non

2. Avez-vous de l'expérience en matière d'apprentissage en ligne (par exemple, cours en ligne, formations, coaching et mentorat, entre autres) ?

- Oui
- Non

3. Si oui, avec quel type d'apprentissage en ligne avez-vous de l'expérience ? (plusieurs réponses sont possibles).

- Présentation d'un webinaire
- A donné un cours en ligne
- Conception d'un cours en ligne
- Offert du coaching ou du mentorat en ligne
- Autres :

4. Avez-vous accès à une connexion Internet qui vous permettrait d'offrir des activités d'apprentissage en ligne de manière fiable ?

- Oui
- Non

5. Avez-vous accès à des équipements (ordinateur, microphone, caméra vidéo) qui vous permettrait de fournir des activités d'apprentissage en ligne de manière fiable ?

- Oui
- Non

6. Sur une échelle de 1 (faible) à 5 (bon), veuillez sélectionner ce que vous considérez être votre niveau de compétences pour chacun des éléments du tableau suivant.

	1 : Extrêmement faible	2 : Faible	3 : Régulier	4 : Bon	5 : Exceptionnellement bon
Conception de supports de formation en ligne					
Conception de formations en ligne					
Réalisation de présentations via un logiciel de réunion (Skype, Zoom, Webex,...)					
Mobiliser les participants grâce à l'apprentissage en ligne					
Offrir du coaching et du mentorat en ligne					
Autre :					

Pour vous évaluer :

Si pour les questions oui / non (questions 1, 2, 4 et 5), vous avez coché « non » pour la plupart des questions, vous devrez peut-être actualiser vos compétences de formation en ligne ou travailler sur d'autres options d'infrastructure avant d'effectuer une formation GERME virtuelle.

Si, pour plusieurs options de réponse (question 3), vous avez sélectionné moins de 3 options, vous devrez peut-être actualiser vos compétences de formation en ligne avant d'effectuer une formation GERME virtuelle.

Si, à la question 6, votre score global est inférieur à 15 points, vous devrez peut-être actualiser vos compétences de formation en ligne avant d'effectuer une formation GERME virtuelle.

II. Évaluation des besoins et de l'accessibilité technologique du groupe cible : Exemple d'enquête par sondage

L'enquête suivante peut être utilisée par les formateurs GERME pour évaluer les besoins et l'accessibilité technologique de leur groupe cible. Cela peut aider les formateurs à déterminer si les formations en ligne sont un mécanisme de prestation approprié pour GERME ou s'il est plus efficace de mener des formations en personne.

1. Quel est votre public cible ? (Plusieurs réponses possibles)

- Indépendant (1 personne)
- Microentreprises (2-9 personnes)
- Petites entreprises (10-49 personnes)
- Moyennes / grandes entreprises (50+ personnes)
- Chômeurs
- Jeunes
- Femmes
- Autre :

2. Quelle est la connectivité Internet pour chaque groupe cible ?

	Extrêmement bas (Les appels vidéo sont très difficiles à maintenir en raison d'une interruption constante)	Faible (les appels vidéo ne sont pas clairs avec une interruption constante pendant des périodes prolongées)	Régulier (les appels vidéo sont assez clairs avec des interruptions occasionnelles)	Bon (les appels vidéo sont généralement clairs avec très peu d'interruptions)	Exceptionnellement bon (Les appels vidéo sont clairs et sans interruption)
Indépendant (1 personne)					
Microentreprises (2-9 personnes)					
Petites entreprises (10-49 personnes)					
Moyennes/grandes entreprises (50+ personnes)					
Chômeurs					
Jeunes					
Femmes					
Autres :					

3. À quels types d'appareils technologiques votre groupe cible peut-il accéder de manière fiable ?

	Ordinateur personnel	Ordinateur partagé	Mobile	Tablette	Radio	Autre :
Indépendant (1 personne)						
Microentreprises (2-9 personnes)						
Petites entreprises (10-49 personnes)						
Moyennes/grandes entreprises (50+ personnes)						
Chômeurs						
Jeunes						
Femmes						
Autres :						



International
Labour
Organization

